



3横三支発 第56号
令和3年11月29日

会 員 各 位

(公社)神奈川県宅地建物取引業協会
横須賀三浦支部
支 部 長 野村 収
広報啓発委員長 加藤 豊次



第7回システム研修会のご案内

「ハトサポ」 Web書式作成システムセミナー！(賃貸契約編)

全宅連のホームページ上には、宅建協会会員業務支援サイト「ハトサポ」があります。
来年9月にはこのハトサポの中に「新流通システム」ができ、レインズや他民間3大ポータルサイトにワンストップで出向出来るようになります。また、「Web 内覧予約機能」「Web 申込機能」「電子契約システム」も備え、「Web 書式作成システム」とデータ連携されます。
今回は、この中で現在提供されている Web 上で様々な契約書類を作成出来る「Web 書式作成システム」の中の『賃貸契約』での利用方法のセミナーを行います。

「Web 書式作成システム」の主な特徴

- お手持ちのパソコンにワードやエクセルが無くてもインターネット環境があれば書式作成可能
- データはクラウド（ネット）保存なので複数スタッフでのデータの共有や作業分担が可能
- 作成した各書式はPDFで自分のパソコンへの保存が可能
- 書式間(重要事項説明書と契約書等)で共通する入力項目は自動連動（又は引用）されるため、再入力の手間を大幅に削減可能

日 時：令和3年12月17日（金）13：30～15：30（受付13：15～）

会 場：横須賀三浦支部 大会議室

定 員：先着10名 ※お申込みが多数の場合は、1社1名になる場合があります。
また、今年度初めて受講する方を優先させていただきます。

締 切 り：令和3年12月7日（火）

受講基準：パソコンの基本操作ができる方（マウス操作、基本的な文字入力ができる方）

講 師：アイアール株式会社

内 容：マスタ管理、自社情報の設定、書式（重説・契約書）の新規作成

【当日お持ち頂くもの】

- 1 全宅連HPのID,PW（事前に取得しておいて下さい）
- 2 自社の宅地建物取引士の情報（氏名、登録番号等）
- 3 管理物件（アパート、マンション等）の情報（所在地、家主名等契約書や重説に記載する内容）
※ 過去の重説・契約書をお持ち頂くと良いと思います。
- 4 管理物件のガス業者情報
※ 上記1は必ず取得してお持ちください。ログイン出来ない場合は受講出来ない可能性があります。
※ 上記の2～4のご用意が無い場合は、とりあえずのデータで入力して頂くようになります。

※受講の際は鼻までマスク着用、手指の消毒、検温をお願いします。ご協力お願い致します。
※受講申込の結果は後日FAXにてご連絡致します。連絡のない方は事務局までお問い合わせください。

参加申込は以下に記入してこの用紙をFAXで送信して下さい。

商号		受講者 氏名	
TEL		FAX	

※ 支部事務局 FAX 046-826-3654（お問い合わせ先 TEL 046-826-1598）