

会員各位

第5回 システム研修会のご案内



3 横 東 協 発 第 5 5 号
令 和 3 年 1 1 月 1 1 日
(公 社) 神 奈 川 県 宅 地 建 物 取 引 業 協 会
横 浜 東 部 支 部
支 部 長 桐 ケ 谷 修 幸 徹
広 報 啓 発 委 員 長 羽 賀



宅建協会会員業務支援サイト

ハトサポ

賃貸契約編!

WEB 書式作成システムセミナー!

全宅連のホームページ上には、宅建協会会員業務支援サイト「ハトサポ」があります。
来年9月にはこのハトサポの中に「新流通システム」ができ、レインズや他民間3大ポータルサイトにワンストップで出向出来るようになります。
また、「Web 内覧予約機能」「Web 申込機能」「電子契約システム」も備え、「Web 書式作成システム」とデータ連携されます。
今回は、この中で現在提供されているWEB上で様々な契約書類を作成出来る「WEB 書式作成システム」の中の『賃貸契約』での利用方法のセミナーを行います。

「WEB 書式作成システム」の主な特徴は

- お手持ちのパソコンにワードやエクセルが無くてもインターネット環境が有れば書式作成可能
- データはクラウド（ネット）保存なので複数スタッフでのデータの共有や作業分担が可能
- 作成した各書式はPDFで自分のパソコンへの保存が可能
- 書式間(重要事項説明書と契約書等)で共通する入力項目は自動連動（又は引用）されるため、再入力の手間を大幅に削減可能

記

1. 日 時 令和3年12月6日(月) 15時00分~17時00分
2. 会 場 神奈川県不動産会館 4階第1会議室 (横浜市中区住吉町6-76-3)
3. 内 容 マスタ管理、自社情報の設定、書式(重説・契約書)の新規作成

※ 受講のお申し込みは事務局までFAXでお願い致します。

※ 準備の都合上、先着20名様(1社1名)に限らせて頂きます。

※ 受講の際は鼻までマスク着用、手指の消毒、検温をお願いします。

※ 受講に際しては事前に全宅連HPのID,PWを事前取得し、当日必ずお持ちください。

支部事務局 FAX 045-423-6666 (問い合わせ先 TEL045-423-2200)

第5回 システム研修会 受講申込書 (受講料: 無料)

ご商号

ご参加者名

連絡先

【当日お持ち頂くもの】

- 1 全宅連HPのID,PW (会員個別のもので、全宅連(神奈川県宅建)のHPから事前取得しておいて下さい。)
 - 2 自社の宅地建物取引主任士の情報(氏名、登録番号等)
 - 3 管理物件(アパート、マンション等)の情報(所在地、家主名等契約書や重説に記載する内容)
※ 過去の重説・契約書をお持ち頂くと良いと思います。
 - 4 管理物件のガス業者情報
- ※ 上記1は必ず取得してお持ちください。ログイン出来ない場合は受講出来ない可能性があります。
- ※ 上記の2~4のご用意が無い場合は、とりあえずのデータで入力して頂くようになります。

- 利用登録の流れ(メールアドレスをお持ちの場合)
- 利用登録の流れ(メールアドレスをお持ちでない場合)
- ハトサポに利用登録しているか調べたい場合
- パスワードを忘れた場合
- ハトサポIDを忘れた場合

利用登録の流れ(メールアドレスをお持ちの場合)

1

「利用登録がまだの方はこちら」をクリック